

Si no maneja consecutivo coloque N.A.	COMITÉ/REUNIÓN: Reunión operativa pedagógica	DD	MM	AA
ACTA No.		20	11	2024

LUGAR:	https://bd.msednet-mtyd-xcs?pin=7938019258024	HORA DE INICIO:	7:00 a. m.	HORA FIN:	8:00 a.m
---------------	---	------------------------	------------	------------------	----------

ASISTENTES		
NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA
Diego Castro Cuervo	GESTOR	IDRD

ORDEN DEL DIA	
1. Saludo.	
2. Pagos e informes.	
3. Entrega de prenda institucionales.	

TEMAS TRATADOS
1. Saludo: Saludo: Se da inicio a la reunión pactada a las 7:00am por el gestor IED Diego Castro Cuervo y formadores para socializar los temas preparados para la reunión.
2. Pagos e informes: El gestor IED Diego Castro Cuervo, El gestor IED, Diego Castro, estableció que los formadores deberán realizar la entrega de los informes y pagos correspondientes al mes de noviembre, incluyendo el certificado de cumplimiento con los valores de octubre, cuya fecha será el 30 de noviembre, las planillas de los meses de octubre y noviembre, y el documento fosyga firmado. Adicionalmente, aquellos formadores con novedades de retiro o subsidio en el fosyga deberán anexar una certificación actualizada de la EPS y ARL. El informe debe estar debidamente diligenciado en cada una de sus obligaciones y acompañado de las evidencias correspondientes. Para la Obligación 1, se requiere la evidencia de una sesión de clase sobre temas psicosociales, un pantallazo del contenido subido al Drive Psicosocial, actas y planeaciones de apoyo, además del reporte SIM. Para la Obligación 2, deben presentarse el reporte SIM, el acta de apoyos y el formato de actividades de apoyos. En cuanto a la Obligación 3, será necesaria el acta de solicitud, mientras que la Obligación 4 no aplica. Para la Obligación 5, se deben incluir las actas correspondientes del mes de noviembre, y para la Obligación 6, un pantallazo del registro en el SECOP II. Los valores a declarar deberán intereses ni mora. Asimismo, toda la documentación debe ser organizada y subida al enlace del Drive proporcionado por el gestor Diego Castro, distribuyéndose en cuatro carpetas específicas: la Carpeta 1: Pagos, que contendrá el certificado de cumplimiento, las planillas de octubre y noviembre y el documento fosyga; la Carpeta 2: Informe Word, con el informe detallado; la Carpeta 3: Documentación Financiera y Operativa, incluyendo el certificado de cumpli-

[illegible]

COMPROMISOS					
TEMA	RESPONSABLE		FECHA LÍMITE PARA SU REALIZACIÓN		

EVALUACIÓN Y CIERRE DE LA REUNIÓN

¿Se logró el objetivo?		SI	☒	NO	☐
-------------------------------	--	-----------	-------------------------------------	-----------	--------------------------

Observaciones



LISTADO DE ASISTENCIA

EVENTO:

REUNIÓN OPERATIVA PEDAGÓGICA

RESPONSABLE DEL EVENTO

Diego Andrés Castro Cuervo

FECHA

20 11 2024

HORA INICIAL

7:00 p. m.

HORA FINAL

8:00PM

LUGAR

<https://tel.meet/bxd-miyd-xz?pin=7938019258024>

DILIGENCIAR POR ASISTENTES EXTERNOS AL IDRD

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO	DEPENDENCIA	FIRMA	ENTIDAD	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO
1	Diego Castro Cuervo	1018410768	GESTOR IED	Deportes				
2	Camilo Andres Martinez	1073505241	Formador	Deportes				
3	Claudia Yaneth Ramos Jaime	20352855	Formadora	Deportes				
4	Arinton Alejandro Rodriguez Ardila	1032434948	Formador	Deportes				
5	Juan Sebastian Pittore	1015456204	Formador	Deportes				
6	Lina Geraldine Bolivar Gonzalez	1031174348	Formadora	Deportes				
7	Martha Liceth Garcia Garcia	1024513375	Formadora	Deportes				
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								

Con la suscripción del presente formulario, autorizo al IDRD así como a cualquier dependencia y/o área del instituto, a realizar el tratamiento sobre mis datos personales con sujeción a lo establecido en sus Políticas de Protección de Datos Personales, atendiendo a las finalidades en ellas señaladas. La Políticas pueden ser consultadas en la página web del IDRD: <https://www.idrd.gov.co/transparencia-acceso-informacion-publica/normativa/politicas-lineamientos-manuales>